

## **Laboratuvar Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları**

- 1. Laboratuvarların Planlanması ve Düzenlenmesi:**
  - Laboratuvarların eğitim amaçlarına uygun şekilde donanım, malzeme ve cihazlar açısından düzenlenmesini sağlamak.
  - Yeni laboratuvar ihtiyaçlarının tespiti ve gerekli malzemelerin temini için önerilerde bulunmak.
- 2. Eğitim Programlarına Destek:**
  - Derslerin laboratuvar uygulamalarının verimli ve etkin şekilde yapılabilmesi için gerekli hazırlıkları yapmak.
  - Laboratuvar çalışmalarının ders programlarıyla uyumlu olmasını sağlamak.
- 3. Laboratuvar Kurallarının Belirlenmesi ve Denetimi:**
  - Laboratuvarlarda uyulması gereken çalışma ve güvenlik kurallarını belirlemek.
  - Bu kuralların öğrenci ve personel tarafından uygulanmasını takip etmek.
- 4. Güvenlik ve İş Sağlığı:**
  - Laboratuvarlarda iş sağlığı ve güvenliği standartlarının uygulanmasını sağlamak.
  - Laboratuvarlarda oluşabilecek tehlikelere karşı önlemler almak, acil durum prosedürlerini belirlemek.
- 5. Cihaz ve Malzeme Bakımı:**
  - Laboratuvar ekipmanlarının düzenli bakım ve kalibrasyonlarını takip etmek.
  - Arızalı cihazların onarımı veya yenilenmesi için ilgili birimlerle koordinasyon sağlamak.
- 6. Raporlama ve İstatistik Tutma:**
  - Laboratuvar kullanımına ilişkin raporlar hazırlamak, cihaz ve malzeme kullanım istatistiklerini tutmak.
  - Eksiklikleri ve ihtiyaçları üst yönetime bildirmek.
- 7. Personel ve Öğrenci İşbirliği:**
  - Laboratuvar görevlileri, öğretim elemanları ve öğrenciler arasında koordinasyonu sağlamak.
  - Laboratuvarların verimli kullanılabilmesi için eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri düzenlemek.